



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
LICEALE TECNICA PROFESSIONALE
"ENRICO MATTEI"**

57016 ROSIGNANO MARITTIMO (LI) - Via della Repubblica n. 16

Tel. 0586792028 - Fax 0586760057 - C.F. 80004040491

Sito : www.isismattei.org - E-mail: liis006001@istruzione.it - PEC: liis006001@pec.istruzione.it



I.I.S.S. - "E. MATTEI - E. SOLVAY"-ROSIGNANO SOLVAY
Prot. 0006820 del 09/11/2018
01 (Uscita)

AVVISO DI PROCEDURA DI SELEZIONE ai fini della stipula di contratto di collaborazione plurima , da parte di personale appartenente alla qualifica di DSGA, ovvero da parte di soggetti iscritti o aventi titolo all'iscrizione nelle relative graduatorie, in servizio presso Istituzioni Scolastiche della Regione Toscana , previa valutazione di titoli professionali, ovvero di Assistente Amministrativo

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Sede in intestazione

VISTO il Regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche D.I. 44/2001

VISTO il Dlgs 165/2001 e modifiche recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", in particolare artt. 7 , 17, 21 , 25

VISTO il Dlgs 297/1994 "Testo unico sulle disposizioni legislative in materia di istruzione relative alle scuole di ogni ordine e grado"

VISTO il CCNL 2006/2009 , in particolare art 57 - collaborazione plurima personale ATA-

ACCERTATA la disponibilità finanziaria

PRESO ATTO della indisponibilità della parte del personale amministrativo di I.I.S.S. Mattei per tutto il 2018/2019 a ricoprire l'incarico di sostituzione del DSGA , acquisita agli atti con Prot. ° 6657 del 2 novembre 2018, per assenza della seconda posizione economica contrattuale del 25 /07/2008 del CCNL 2006/2009 , nonché di formazione e delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di DSGA per tutto il 2018/2019

CONSIDERATA la necessità di coadiuvare l'azione dell'Ufficio VIII Ambito Territoriale di Livorno nella ricerca, in tutte le province della Repubblica italiana tramite Interpello della Dirigente Territoriale Ufficio VIII, di personale amministrativo disponibile a coprire incarico di DSGA presso questa istituzione scolastica ,

DATO ATTO che tutte le procedure di regolarità amministrativo-contabile relative all'anno finanziario 2017 e al presente anno finanziario 2018 sono state legittimamente assolte alla data del 31 agosto 2018

con debito e positivo riscontro da parte degli organismi di controllo di cui al decreto Interministeriale 44/2001

CONSIDERATA l'urgenza di ricoprire il posto vacante e disponibile dal 1 settembre 2018 di DSGA con idoneo incarico

CONSIDERATA la Determina della Dirigente scolastica di cui alla Prot. 6819 del 9-11-2018.

AVVISA

di procedere alla individuazione di persona atta a ricoprire l'incarico di DSGA previa stipula di contratto di collaborazione plurima ai sensi dell'art 57 CCNL 2006/2009 tramite valutazione delle domande degli interessati

REQUISITI PER L'ACCESSO ALLA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Saranno valutate

1. domande di personale amministrativo a tempo indeterminato di cui al profilo di AREA D della Tabella A del CCNL 2006/2009 , in servizio presso altra Istituzione scolastica della Toscana, per le funzioni definite nel profilo professionale .
2. domande del personale amministrativo a tempo indeterminato titolare della seconda posizione economica di cui alla sequenza contrattuale 25/07/2008 in servizio presso altra istituzione scolastica come DSGA, inserito negli elenchi o graduatorie disposti dagli Uffici Territoriali della Toscana , per aspiranti a ricoprire i posti a DSGA, secondo il C.C.D.R. 9/08/2018 art 5, in riferimento al CCNI del 28/06/2018 concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente educativo e ATA per l'A.S. 2018/19. Per Ufficio VIII Ambito di Livorno, si fa riferimento all'elenco predisposto dal Dirigente Territoriale con Decreto di cui alla AOOUSPLI 00002946 del 5-09-2018 .
3. domande del personale amministrativo con seconda posizione economica con contratto a tempo indeterminato avente titolo all'inserimento in detti elenchi
4. domande di personale amministrativo , con contratto a tempo indeterminato titolare di prima posizione economica, con esperienza di funzioni di competenza del DSGA .
5. domande di personale amministrativo , con contratto a tempo indeterminato che abbia superato il periodo di prova

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande saranno valutate secondo le seguenti priorità

- 1° priorità domande provenienti da aspiranti di cui al punto 1
- 2° priorità domande provenienti da aspiranti di cui al punto 2
- 3° priorità domande provenienti da aspiranti di cui al punto 3
- 4° priorità domande provenienti da aspiranti di cui al punto 4
- 5° priorità domande provenienti da aspiranti di cui al punto 5

In caso di concorrenza tra più domande aventi medesima priorità di cui al punto 2 sarà valutato il punteggio attribuito dagli elenchi/graduatorie corrispondenti; in caso di concorrenza tra graduatorie disposte da diversi uffici scolastici territoriali, avrà preferenza il candidato con maggiore esperienza.

In caso di concorrenza tra più domande aventi medesima priorità di cui ai punti 1,3,4,5 sarà data preferenza secondo la maggiore anzianità di servizio.

Le domande saranno valutate dal Dirigente Scolastico, Responsabile del procedimento, con l'Ufficio Amministrazione. La graduatoria sarà pubblicata il 24 novembre 2018. Avverso la graduatoria è esperibile reclamo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, decorsi i quali l'atto diventa definitivo. La graduatoria definitiva sarà pubblicata entro il 30 novembre 2018. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto, cui si accede previa autorizzazione del Dirigente scolastico della Istituzione nella quale l'aspirante presta servizio ai sensi dell'art 57 comma 2 del CCNL 2006/2009, ha inizio a far data dalla stipula e registrazione agli atti di questa Istituzione scolastica e termine il 31 agosto 2018.

Il contratto si risolve a far data dalla accettazione di incarico da parte di aspirante Assistente amministrativo a ricoprire posto di DSGA in risposta alla procedura di interpello messa in atto da Ufficio VIII Ambito di Livorno, individuato dallo stesso Ufficio, secondo la procedura di interpello specificata nell'atto.

CONTENUTI DELLA PRESTAZIONE

I contenuti della prestazione sono relativi all'esercizio finanziario 2018, come specificati in competenza del DSGA dal D.I. 44/2001 e dal Dlgs 297/1994 art 8 comma 7.

La prestazione sarà erogata in totali 360 ore dalla data di stipula del contratto, presumibilmente da inizio dicembre 2018 al 31 agosto 2019, al costo di cui alla Tabella 6 del CCNL 2006/2009 Area D - ore aggiuntive diurne - con il connesso trattamento fiscale e previdenziale che spetta alla figura di Area D - Direttore SGA - corrispondente interno alla Istituzione scolastica. Il costo dei viaggi da e verso IISS Mattei è a carico della scuola e verrà stabilito forfettariamente.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta su carta semplice, corredata di Curriculum Vitae, dei titoli di servizio valutabili, della certificazione di appartenenza a graduatoria e relativa posizione/punteggio o di idonea autocertificazione ai sensi dell'art 46 del DPR 445/2000 e modifiche, copia fotostatica documento di identità, autorizzazione del Dirigente Scolastico competente, dovrà pervenire improrogabilmente entro e non oltre il giorno 19 novembre 2018 all'indirizzo pec liis006001@pec.istruzione.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Firmato ai sensi del Dlgs 39/1993 art 3 comma 2